

# FORMA DE ORDEN POR FAX DE LOONEY BINS

NOMBRE DE COMPANIA: \_\_\_\_\_

NOMBRE Y APELLIDO: \_\_\_\_\_

DIRECCION DE ENTREGA: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

TELEFONO: \_\_\_\_\_ CELLULAR: \_\_\_\_\_

CALLE MAS CERCANA: \_\_\_\_\_

SERVICIO	TAMANO	CANTIDAD DE CONTENEDORES
<input type="checkbox"/> ENTREGA	<input type="checkbox"/> 40 YARDAS	
<input type="checkbox"/> CAMBIO	<input type="checkbox"/> 20 YARDAS	
<input type="checkbox"/> LEVANTAR	<input type="checkbox"/> 10 YARDAS	
	<input type="checkbox"/> 3 YARDAS	
	<input type="checkbox"/> 1 YARDAS	
	<input type="checkbox"/> STORAGE	

(Circule Uno)

FECHA Y HORA DESEADA (2HRS MINIMO): \_\_\_\_\_ a.m. / p.m.

INSTRUCCIONES ESPECIALES: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<p>METODO DE PAGO:</p> <p><input type="checkbox"/> Tarjeta de credito: _____ - _____ - _____ - _____ exp _____ / _____</p> <p>Direccion de facturas: _____</p> <p>_____</p> <p>Nombre como aparece en la tarjeta: _____</p> <p><input type="checkbox"/> Efectivo o cheque al entregar (tarjeta de credito debe estar activa para poder rentar) Favor de completar la parte de arriba pero no marque la caja.</p> <p><input type="checkbox"/> Numero o nombre de trabajo: _____</p> <p><input type="checkbox"/> Encie una factura (debe tener una cuenta ya establecida)</p>
---

**LA ORDEN NO ESTA COMPLETA HASTA QUE HAYA RECIBIDO UNA LLAMADA TELEFONICA PARA CONFIRMAR SU ORDEN. GRACIAS POR EL TRABAJO!**